



REAL CLUB NAUTICO DE ROQUETAS DE MAR

SOLICITUD UTILIZACION INSTALACIONES DEL CLUB

SOCIO N.º: _____

NOMBRE: _____; APELLIDOS: _____ DNI: _____

DIRECCION: _____; POBLACIÓN: _____; C. POSTAL: _____

TELEFONO MOVIL: _____; EMAIL: _____

ACOMPAÑANTE: _____; Tfno. _____

SOLICITA UTILIZACION DE:

<u>INSTALACION O MATERIAL</u>	<u>FECHA</u>	<u>HORA INICIO</u>	<u>HORA FIN</u>
<input type="checkbox"/> SALA POLIVALENTE	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> BIBLOTECA PARA REUNIONES DE SOCIOS	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> EVENTOS PRIVADOS SALON TABERNA	_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> OTROS: _____	_____	_____	_____

CONDICIONES PARTICULARES, CONOCIMIENTO Y ACEPTACION DE NORMAS

1.- **DECLARACION DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACION DE NORMAS:** El solicitante del MATERIAL DEL CLUB o DE LA INSTALACION declara conocer y aceptar íntegramente las normas internas del RCNRM, tanto los estatutos sociales como las Normas de Régimen Interior. Igualmente declara conocer las normas específicas y precios del uso del material o instalación ofrecido por el REAL CLUB NAUTICO ROQUETAS DE MAR.

El solicitante consiente y acepta expresamente con el cargo en su cuenta corriente del importe de lo solicitado por medio de este documento.

a.- Acepta expresamente que las notificaciones se le efectúen en el número de teléfono o mail indicado en la solicitud mediante mensaje de texto, WhatsApp o correo electrónico, o en su defecto por resultar negativa, en el tablón de anuncios del Club.

b.- Acepta que el Club no se haga responsable del extravío o sustracción de cualquier material de su propiedad que utilice para la realización de la actividad en la instalación.

c.- En las actividades sin fecha de finalización expresa, será el solicitante quién deberá comunicar por escrito al Club su baja en la actividad o curso, ya que de no hacerlo el CLUB continuará la facturación de la actividad contratada.

2.- **RESPONSABILIDAD POR USO DEL MATERIAL DEL CLUB.** - El solicitante responderá ante el Club de los daños a las personas o al material del CLUB que pueda ocasionar durante la realización de la actividad deportiva o utilización de instalaciones del CLUB, así como los daños que igualmente pudieran causar sus invitados en todos los casos.

3.- **EXONERACION DE RESPONSABILIDAD DEL CLUB.**- El solicitante acepta como suyo el riesgo físico inherente a la práctica de cualquier tipo de actividad o curso deportivo, ya sea por el contacto con otras deportista participantes, por la utilización del material propio de cada actividad deportiva o por la suma de ambas, y por tanto, expresamente, exonera y exime al CLUB de cualquier tipo de responsabilidad por daños en las personas o material de su propiedad del usuario y de terceros durante la práctica de la actividad deportiva o el uso de la instalación de titularidad del CLUB
Igualmente, el solicitante declara que ni él ni sus hijos ni cónyuge tienen enfermedad alguna que les impida la práctica del deporte o actividad física. -

4º.- **UTILIZACION COMEDOR PRIVADO DE LA TABERNA CON NO SOCIOS:**

El Solicitante declara expresamente hacerse responsable a título personal de sus invitados mientras estos permanezcan en las instalaciones del Club, tanto respecto del cumplimiento de las normas de régimen interno del Club como respecto de los daños que puedan provocar en las personas y las instalaciones, exonerando expresamente al Club de cualquier responsabilidad. Igualmente declara conocer que sus invitados no pueden hacer uso de las instalaciones del Club, parque infantil, piscina, pistas de pádel, gimnasio, salón social, etc., así como que el total de invitados, incluido el solicitante y su familia, no puede exceder de 45 personas, ya sean adultos o niños.

5º.- **PLAZO PRESENTACION DE SOLICITUDES PARA USO DE INSTALACIONES SOCIALES,**

Todas las solicitudes de instalaciones deberán presentarse **al menos con una semana de antelación** a la fecha prevista de utilización.

CLÁUSULAS INFORMATIVAS DE PROTECCION DE DATOS

RESPONSABLE Y FINALIDAD: En cumplimiento de la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos personales que nos proporciona, incluidos los del representante legal, en su caso, serán tratados por **CLUB NAUTICO ROQUETAS DE MAR** con la finalidad de:

1º.- **CLAUSULA GENERAL:** Llevar a cabo la gestión administrativa, contable y fiscal, así como la asistencia a eventos organizados por la entidad.

2º.- **CLAUSULA VIDEOVIGILANCIA:** Llevar a cabo la gestión de la seguridad a través de un sistema de video-vigilancia.

3º.-**CLAUSULA DE DERECHOS DE IMAGEN:** Divulgar y difundir en distintos medios de comunicación, redes sociales, página web, televisión y otros soportes las actividades de la entidad. Sus datos podrán ser comunicados a las empresas encargadas de la realización de soportes de divulgación.

4º.- **CLAUSULA INFORMATIVA DE CONTACTOS:** gestionar las comunicaciones que pudiera mantener con el personal de la entidad.

5º.- **CLAUSULA INFORMATIVA ALUMNOS HIJOS DE SOCIOS:** llevar a cabo el tratamiento para la gestión de las actividades organizadas por la entidad.

PLAZO: Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su supresión por el interesado, se mantenga la relación entre las partes o durante el plazo que fije la normativa aplicable en la materia.

LEGITIMACION: La legitimación para el tratamiento de datos se basa en:

a.- La relación establecida con el socio/a para llevar a cabo el cobro de las cuotas y otras relaciones que se establezcan entre la Asociación y el socio/a.

b.- En el consentimiento del interesado para el tratamiento de sus datos con la finalidad de publicitar las actividades de la entidad. Los destinatarios de los datos serán Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable y empresas dedicadas a publicidad o marketing directo.

c.- En el consentimiento que el afectado presta al rellenar y firmar el formulario y que habilita a la empresa para que realice las comunicaciones acerca de la información solicitada. No se cederán datos salvo obligación legal.

d.- En la prestación del servicio llevado a cabo por la entidad. Los destinatarios de los datos serán Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable, Organismos de la Seguridad Social, Administración Tributaria, otros Órganos de la Administración Pública y entidades bancarias.

DESTINATARIOS: Los destinatarios de los datos serán Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable, Administración Tributaria y entidades bancarias.

DERECHOS: El interesado puede ejercer los derechos de acceso a sus datos personales, rectificación, supresión (derecho al olvido), limitación de tratamiento, oposición, portabilidad, derecho a no ser objeto de decisiones individualizadas, así como la revocación del consentimiento prestado. Para ello podrá dirigir un escrito a **Puerta de Purchena nº 14, 2º C-D – 04001 Almería** o también puede enviar un email al responsable, o en su caso, al delegado de Protección de Datos a **dpd.clubnauticooroquetas@consultoresgm.es**, adjuntando documento que acredite su identidad.

RECLAMACION: Además, el interesado puede dirigirse a la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente para obtener información adicional o presentar una reclamación.

DOY MI CONSENTIMIENTO PARA QUE, RESPECTO A MIS DATOS PERSONALES, Y LOS DE MIS HIJOS EN SU CASO, EL CLUB PUEDA:

A.- Enviar, recibir, gestionar y almacenar comunicaciones sobre todo tipo de actividades organizadas y servicios prestados por la entidad, así como el envío de información sobre productos de mi interés.

B.- Usar mi imagen personal con la finalidad de utilizarla en memorias, documentos explicativos y otros documentos tendentes al buen desarrollo de los programas y consecución de objetivos, sólo para uso interno de la entidad.

C.- Usar mi imagen personal y la de los miembros de mi familia con la finalidad de divulgar y difundir en distintos medios de comunicación, redes sociales, página web, televisión y otros soportes las actividades de la entidad.

D.- Grabar por el sistema de videovigilancia imágenes para la seguridad interna dentro de las instalaciones del Club.

E.- Gestionar las comunicaciones que pudiera mantener con el personal de la entidad.

FECHA SOLICITUD: _____ **FIRMA:** _____